

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение –
Средняя общеобразовательная
школа №2 п. Нарышкино
(МБОУ СОШ №2 п. Нарышкино)

ул. Чапаева, 26, пгт Нарышкино,
Урицкий р-н, Орловская обл. 303900
Телефон: 8(48647) 2-07-43, 2 -07-44;
E-mail: narschool207@rambler.ru
ОКПО 23219623, ОГРН
1025702256238,
ИНН/КПП 5725002491/572501001

УТВЕРЖДАЮ

Директор ОУ

Л.В.Адаменко

«29» апреля 2013г.

П. НАРЫШКИНО
УРИЦКОГО РАЙОНА
Орловской области

ПРИНЯТО

На педагогическом совете

Протокол № 4 от 29.04.2013г.

Приказ № 86/4 от 29.04.2013г.

29.04.2013г.

№ 23

ПОЛОЖЕНИЕ

О правилах приема, порядке и основаниях перевода и отчисления обучающихся

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Прием детей осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02.2012 года №107 « Об утверждении Порядка приёма граждан в общеобразовательные учреждения», Законом РФ № 273 –ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании», «О гражданстве РФ», «О беженцах», постановлением Администрации Урицкого района от 25.06.2012 г № 330, а также уставом общеобразовательного учреждения.

1.2. При приеме детей в учреждение родители знакомятся с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, основными образовательными программами начального общего, основного среднего образования и другими документами, регламентирующими осуществление образовательного процесса в ОУ.

1.3. Обучение и воспитание в учреждении ведется на русском языке.

1.4. Для осуществления образовательного процесса учреждение разрабатывает и утверждает годовой учебный план, годовой календарный учебный график и расписание учебных занятий.

1.5. Учреждение осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями общеобразовательных программ трех ступеней общего образования.

2. ПОРЯДОК ПРИЕМА В УЧРЕЖДЕНИЕ

2.1. Первый уровень— начальное общее образование 1-4 классы (срок освоения 4 года).

База приема: закрепленная за учреждением территории п. Нарышкино и близлежащие поселения в соответствии с Постановлением Главы администрации Урицкого района. Гражданам, не проживающим на данной территории, может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест. В первый класс принимаются дети от 6,6 лет достигшие функциональной школьной зрелости, определяемой в 6,6 лет детским педиатром (годные по состоянию здоровья) но не позже достижения ими возраста 8 лет. По обоснованному заявлению родителей (законных представителей), на основании заключения Психолого-медико-педагогической комиссии о готовности ребенка к обучению Учредитель ОУ вправе разрешить прием детей в 1-й класс для обучения в более раннем возрасте в индивидуальном порядке.

На первом уровне образования учреждение реализует общеобразовательную программу начального общего образования и призвано обеспечить первоначальное становление личности

ребенка, выявление и развитие его способностей, формирование у школьников умения и желания учиться.

Прием граждан в учреждение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

Учреждение может осуществлять прием указанных заявлений в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения о ребенке:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
- дата и место рождения;
- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка.

Родители (законные представители) ребенка предъявляют оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка, оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории.

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка, фотографию ребенка (размер 3х4).

С родителем (законным представителем) обучающегося заключается договор о совместной деятельности.

Начальное общее образование – база получения основного общего образования.

Прием заявлений в первый класс для закрепленных лиц (граждан, проживающих на территории, закрепленной за ОУ) начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, но зарегистрированных на территории муниципалитета, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Если учреждение закончило прием в первый класс всех детей, зарегистрированных на закрепленной территории, то оно вправе осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, ранее 1 июля.

Для удобства родителей (законных представителей) детей учреждение вправе установить график приема документов в зависимости от адреса регистрации.

При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Орловской области.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми образовательным учреждением и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, уставом учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица учреждения, ответственного за прием документов, и печатью учреждения.

Приказы размещаются на информационном стенде в день их издания.

На каждого ребенка, зачисленного в учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

После окончания приема заявлений зачисление в учреждение оформляется приказом директора в течении 7 рабочих дней после приема документов и доводится до сведения родителей (законных представителей).

2.2. Второй уровень - основное общее образование 5-9 классы (срок освоения 5 лет), база приема та же.

На втором уровне образования учреждение реализует общеобразовательные программы начального общего и основного общего образования и закладывает фундамент образовательной подготовки, необходимой выпускнику для продолжения образования, его полноценного включения в жизнь.

Для зачисления вновь прибывших в 5-9 классы предоставляются следующие документы: Заявление на имя директора учреждения;

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения о ребенке:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);

б) дата и место рождения;

в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка.

Родители (законные представители) ребенка предъявляют оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка, оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории.

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

• С родителем (законным представителем) обучающегося заключается договор о совместной деятельности

Обучение на втором уровне образования ведется с согласия учащихся и их родителей (законных представителей) и может проводиться по разноуровневым (дифференцированным) программам, прошедшим лицензирование и утвержденным соответствующими органами.

Введение на данном уровне образования предметов по выбору, помимо обязательных предметов, факультативных курсов, системы внеклассных занятий направлено на более полное развитие склонностей и способностей учащихся.

Основное общее образование и итоговая аттестация по его завершению являются обязательными для учащихся 9 класса.

После приема заявлений зачисление в ОУ оформляется приказом директора школы и доводится до сведения родителей (законных представителей).

Закрепленным лицам отказывается в приеме в учреждение только по причине отсутствия в нем свободных мест

Дети-иностранцы, находящиеся на территории Российской Федерации, имеют наравне с гражданами Российской Федерации право на получение общего образования на бесплатной основе.

Прием закрепленных лиц в общеобразовательное учреждение осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

2.3. Третий уровень — среднее (полное) общее образование 10-11 классы (срок освоения 2 года), база приема та же.

Для поступления учащихся в 10 класс, необходимы следующие документы:

- Личное заявление учащегося на имя директора учреждения;
- Аттестат об окончании 9-ти классов;

Для учащихся пришедших из других общеобразовательных учреждений, добавляются:

- Медицинская карта;
- Договор о совместной деятельности с родителем (законным представителем) обучающегося.

Содержание общего среднего образования в учреждении определяется общеобразовательными программами, вырабатываемыми и реализуемыми учреждением самостоятельно на основе государственных образовательных стандартов и примерных общеобразовательных учебных программ, курсов и дисциплин.

Третий уровень образования обеспечивает завершение образовательной подготовки на основе широкой и глубокой дифференциации учащихся и их активного включения в жизнь общества. С этой целью учебный план третьего уровня обучения включает наряду с обязательными предметами предметы по выбору самого учащегося, возможна профильная специализация.

После приема заявлений зачисление в ОУ оформляется приказом директора учреждения и доводится до сведения родителей (законных представителей).

3. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА И ОСНОВАНИЯ ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс приказом директора по представлению Педагогического совета Учреждения. В следующий класс могут быть условно переведены обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам.

Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

Обучающиеся на ступенях начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года, общеобразовательное учреждение обязано создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации. Обучающиеся первого уровня образования, дважды оставленные на повторный курс, проходят медико-педагогическую комиссию, по результатам прохождения которой принимается решение о направлении обучающихся в соответствующие учебные заведения.

Обучающиеся на уровнях начального общего и основного общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному или нескольким учебным предметам, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся в классы компенсирующего обучения с меньшим числом обучающихся на одного педагогического работника общеобразовательного учреждения или продолжают получать образование в иных формах (заочное, семейное образование, экстернат, дистанционное образование и другое, согласно действующему законодательству).

Обучающиеся на уровне среднего (полного) общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года по очной форме обучения и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, продолжают получать образование в иных формах.

Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.

3.2. Учреждение обеспечивает занятие на дому с обучающимися в соответствии с медицинским заключением о состоянии здоровья. Занятия проводятся в соответствии с расписанием и количеством часов определенных в соответствии с инструкцией Министерства образования и науки Российской Федерации. Приказом директора Учреждения определяется персональный состав педагогов, ведется журнал проведенных занятий. Родители обязаны создать условия для проведения занятий на дому.

3.3. Учреждение по желанию обучающегося и его родителей (законных представителей) содействует освоению общеобразовательных программ или их отдельных разделов в форме семейного образования, самообразования, экстерната, с использованием дистанционных технологий. Допускается сочетание различных форм получения образования.

Учреждение может оформлять договоры с родителями обучающихся, осваивающих профильные учебные курсы в сторонних общеобразовательных учреждениях. Порядок оформления договоров осуществляется согласно Положению об изучении профильных учебных курсов в сторонних общеобразовательных учреждениях.

Порядок заключения договоров о совместной образовательной деятельности (передачи часов) определяется соответствующим Положением.

3.4. По взаимному согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и местного органа управления образованием, обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить Учреждение до получения основного общего образования. Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего Учреждение до получения основного общего образования, и органом местного самоуправления в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и (или) продолжение им образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения.

Предельный возраст обучающихся для получения основного общего образования в школе – восемнадцать лет.

3.5. Отчисление обучающихся из учреждения оформляется приказом директора учреждения на следующих основаниях:

- по желанию родителей (законных представителей) для продолжения образования обучающегося в другом учебном заведении или в другой форме обучения;
- по решению органов управления образованием в соответствии с законодательством при направлении обучающихся с отклонениями в развитии в специальное образовательное учреждение;
- по решению суда при направлении подростка с девиантным поведением в специальное учебно-воспитательное учреждение или воспитательно-трудовую колонию;
- достижение обучающимся предельного возраста для получения основного общего образования по очной форме обучения – восемнадцать лет;
- переход в другое общеобразовательное учреждение в связи с изменением места жительства;
- направление обучающегося в социальный приют, в случае лишения его опеки родителей (законных представителей);
- переход в другое общеобразовательное учреждение в связи с несогласием родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения;
- провоцирование и организация угрозы жизни и здоровья участникам образовательного процесса.

3.6. По решению Педагогического совета Учреждения за совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения Устава Учреждения допускается исключение из Учреждения обучающихся, достигших возраста 15-ти лет.

Решение Педагогического совета Учреждения об исключении обучающегося, не получившего основного общего образования принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в присутствии обучающегося и его родителей (законных представителей). Отсутствие на заседании Педагогического совета Учреждения обучающегося, его родителей (законных представителей) не лишает Педагогический совет Учреждения возможности рассмотреть вопрос об исключении.

Под неоднократным нарушением понимается совершение обучающимся, нового, как правило, грубого нарушения дисциплины.

Грубым нарушением дисциплины признается нарушение, которое повлекло или реально могло повлечь за собой тяжкие последствия в виде:

- причинения ущерба жизни и здоровью обучающихся, сотрудников, посетителей учреждения (умышленно);
- дезорганизация работы Учреждения, как общеобразовательного учреждения;
- причинение ущерба имуществу Учреждения, имуществу обучающихся, сотрудников, посетителей Учреждения (умышленно).

Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), принимается Педагогическим советом Учреждения с предварительного согласия соответствующего органа опеки и попечительства и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Отчисление обучающихся из профильных классов осуществляется на общих основаниях.

Исключение обучающегося из Учреждения применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

Решение об исключении обучающегося, не получившего основного общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Учреждение незамедлительно обязано проинформировать об исключении обучающегося из Учреждения его родителей (законных представителей) и орган местного самоуправления.