

Принято

на педагогическом совете

Протокол № 3 от 29.12.2021 г.



Утверждаю

Директор МБОУ «Образцовская СОШ»

Н.В. Помелова

Приказ № 211-од от 30.12.2021 г.

Внесены изменения: приказ № 21-од от 01.02.2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о правилах приёма на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего и среднего общего образования

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

«Образцовская средняя общеобразовательная школа»

Орловского муниципального округа Орловской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о правилах приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Положение) разработано с целью упорядочения и приведения в соответствие с действующим законодательством правил приёма граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Образцовская средняя общеобразовательная школа» Орловского муниципального округа Орловской области (далее - Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с

- Конституцией Российской Федерации,
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (части 3,8 статьи 55, части 2,3 статьи 67),
- Федеральным законом «О гражданстве Российской Федерации» от 31.05.2002г. № 62-ФЗ с изменениями и дополнениями,
- Федеральным законом «О беженцах» от 07.11.2000г. № 135-ФЗ с изменениями и дополнениями,
- Федеральным законом «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ,
- Федеральным законом «О статусе военнослужащих» от 27.05.1998г. №76-ФЗ (в ред. от 24.06.2023г.),
- Законом Российской Федерации от 26.06.1992г. № 3132-1 «О прокуратуре Российской Федерации»,
- Законом Российской Федерации от 17.01.1992г. № 2202-1 « О статусе судей в Российской Федерации»,
- Федеральным законом от 28.12.2010г. № 403-ФЗ «О Следственном комитете в Российской Федерации»,
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями от 08 октября 2021г. №707.

1.3. Правила приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Образцовская средняя общеобразовательная школа» Орловского муниципального округа Орловской области.

1.4. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

1.5. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в Учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации» и настоящим Положением.

1.6. Положение о правилах приема на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивает прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня (в т.ч. граждан, проживающих на закрепленной территории), если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации».

2. Правила приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

2.1. Учреждение размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) издаваемый не позднее 15 марта текущего года распорядительный акт Управления общего образования администрации Орловского района Орловской области, о закреплении Учреждения за соответственно конкретными территориями муниципального района в течение 10 календарных дней с момента его издания.

2.2. Получение начального общего образования в Учреждении начинается по достижении детьми к началу учебного года (к 1 сентября) возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей Учредитель вправе разрешить прием детей в Учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.3. В первоочередном порядке предоставляются места детям военнослужащих и детям граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, по месту жительства их семей (абзац второй части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих").

В соответствии с частью 8 статьи 24 Федерального закона от 27 мая 1998г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих" детям военнослужащих и детям граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших

(умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, предоставляются во внеочередном порядке места в государственных и муниципальных общеобразовательных и дошкольных образовательных организациях по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке также предоставляются места в Учреждение по месту жительства детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции", детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".

2.4. Прием на обучение в Учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации» предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.5. Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в Учреждение, в котором обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.

2.6. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.7. Прием в Учреждение осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.8. В приеме в Учреждение может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации». В случае отсутствия мест в Учреждении родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в

сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. (Часть 4 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации")

2.9. Учреждение с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети Интернет информацию:

- о количестве мест в первом классе не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 2.1 Положения;
- о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

2.10. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 2.3, 2.5 Положения, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Директор Учреждения издает распорядительный акт (приказ) о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Учреждение, закончившее прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 2.3, 2.5 Положения, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

2.11. Организация индивидуального отбора при приеме в Учреждение для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации.

2.12. Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Учреждение размещает копии указанных документов на информационном стенде и на официальном сайте Учреждения в сети Интернет. (Часть 2 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

2.13. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка

как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

2.14. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.15. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 2.18 Положения, подаются одним из следующих способов:

- лично в Учреждение;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Учреждения или электронной информационной системы Учреждения, в том числе с использованием функционала официального сайта учреждения в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Учреждение осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Учреждение вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.16. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

2.17. Образец заявления о приеме на обучение размещается Учреждением на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет (Приложение № 1).

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка (Часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных»).

Образец заявления о согласии на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка размещается Учреждением на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет (Приложение № 2).

2.18. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении Учреждения и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Учреждения родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 - 5 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.19. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующие классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее, и выписку текущих оценок по всем предметам, заверенную печатью учреждения.

2.20. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

2.21. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие

документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка..

2.22. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в Учреждение. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица Учреждения, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

2.23. Учреждение осуществляет обработку полученных в связи с приемом в Учреждение персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.24. Директор Учреждения издает распорядительный акт (приказ) о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.10 Положения.

2.25. На каждого ребенка или поступающего, принятого в Учреждение, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем (ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

2.26. Дети, зачисленные в Учреждение для освоения программы дошкольного образования, продолжают обучение на ступени начального общего образования.

3. Зачисление детей в Учреждение в порядке перевода

3.1. В Учреждение принимаются в порядке перевода все учащиеся, проживающие на территории её микрорайона и имеющие право на получение образования соответствующего уровня.

3.2. Учреждение имеет право отказать в приёме учащимся, не проживающим на данной территории только по причине отсутствия свободных мест в Учреждении.

3.3. При приёме в Учреждение в порядке перевода из другой образовательной организации, имеющей государственную аккредитацию по соответствующему уровню образовательных программ, прохождение аттестации в Учреждении не является обязательным. В учреждение предоставляются следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей) на имя директора Учреждения о зачислении в соответствующий класс;
- личное дело;

- документы, содержащие информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходного учреждения и подписью его руководителя.

3.4. Зачисление учащегося в Учреждение в порядке перевода оформляется приказом директора в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов с указанием даты зачисления и класса.

3.5. Родителям (законным представителям) выдаётся расписка в получении документов.

3.6. Учреждение в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении учащегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате приказа о зачислении учащегося.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение размещается для ознакомления на официальном сайте Учреждения.

Приложение 1

Директору муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Образцовская средняя общеобразовательная
школа» Орловского муниципального округа
Орловской области

(наименование Учреждения)

Помеловой Наталье Васильевне

(Ф.И.О. директора)

родителя (законного представителя)

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Место регистрации родителя (законного
представителя) ребенка:

Населенный пункт _____

Улица _____

Дом _____ корп. _____ кв. _____

Телефон _____

Адрес электронной почты (при наличии):

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь)

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (дата, место рождения)

_____ (адрес места жительства ребенка и (или) адрес места пребывания ребенка)

В _____ класс Вашей школы в форме обучения: очной, очно-заочной,
семейного образования, самообразования с 01 сентября 20__ года.
(нужное подчеркнуть)

Сведения о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема
(льгота, подтверждается документом) _____

Сведения о потребности ребенка в обучении по АООП или в создании специальных условий

(на основании рекомендаций наименование психолого-медико-педагогической комиссии от
"__" ____ 20__ г. № ____).

С уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности,
свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и
другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной
деятельности, правами и обязанностями обучающихся, режимом
работы _____ ознакомлен(а).
(наименование учреждения)

_____ дата

_____ подпись

_____ расшифровка подписи

Прошу организовать для моего ребенка обучение на русском языке и изучение родного
_____ языка и литературного чтения на родном _____ языке.

В соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных
данных» предоставляю свои персональные данные и персональные данные моего ребёнка и

даю согласие на их обработку.

Не возражаю против проверки представленных мною данных.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

дата

подпись

расшифровка подписи

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать (ФИО полностью): _____

Адрес места жительства, телефон: _____

Отец (ФИО полностью): _____

Адрес места жительства, телефон: _____

« ____ » ____ 20 ____ года

(подпись)

(расшифровка подписи)

Регистрационный номер заявления _____

Дата регистрации заявления « ____ » ____ 20 ____ г.

(подпись должностного лица, принявшего заявление)

СОГЛАСИЕ

родителя (законного представителя) на обработку персональных данных несовершеннолетнего

Орловская область, Орловский муниципальный
округ д. Образцово

«__»____20__г.

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)
документ удостоверяющий личность _____ серия _____ № _____,
(вид документа)
выдан _____,
(кем и когда)

зарегистрированный (ая) по адресу: _____,
даю свое согласие МБОУ «Образцовская СОШ» Орловского муниципального округа
Орловской области, зарегистрированному по адресу: 302523, Орловская область,
Орловский муниципальный округ, д. Образцово, ул. Школьная, д.6, на
автоматизированную и неавтоматизированную обработку моих персональных данных и
персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка _____

_____ , являющегося (ейся)
учеником (цей) данного образовательного учреждения, документ удостоверяющий
личность _____ серия _____ № _____,
(вид документа)
выдан _____,
(кем и когда)

на следующих условиях:

- Оператор осуществляет обработку персональных данных исключительно в целях:
- обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;
 - обеспечение личной безопасности обучающихся;
 - оказания образовательных услуг;
 - организации научно-исследовательской и инновационной деятельности;
 - индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах данных об этих результатах на бумажных и/или электронных носителях;
 - учет детей, подлежащих обязательному обучению в образовательном учреждении;
 - учет реализации права обучающихся на получение образования в соответствии с государственными стандартами в форме самообразования, на обучение в пределах этих стандартов по индивидуальным учебным планам;
 - для заполнения базы данных автоматизированной информационной системы управления качеством образования, проведения мониторинговых исследований в сфере образования, формирования статистических и аналитических отчетов по вопросам качества образования;
 - удовлетворения потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственном и спортивном развитии;

Перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество _____;
- дата рождения _____;

- сведения, содержащиеся в свидетельстве о рождении, паспорте или ином документе, удостоверяющем личность _____;
- адрес проживания _____;
- иные сведения, необходимые для определения отношений обучения и воспитания.

Настоящее согласие предоставляется на обработку Оператором персональных данных несовершеннолетнего, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение, а также осуществление любых иных действий с персональными данными с учетом федерального законодательства, положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ.

Настоящее согласие устанавливается на период обучения моего ребенка

в МБОУ «Образцовская СОШ» Орловского муниципального округа Орловской области.

Обязуюсь предоставить информацию об изменении персональных данных в течение месяца со дня получения документа об этих изменениях.

Подтверждаю, что ознакомлен (а) с документами МБОУ «Образцовская средняя общеобразовательная школа» Орловского муниципального округа Орловской области, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

Настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мною в любой момент путем направления письменного заявления. Согласен, что Оператор обязан прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения указанного отзыва.

Подтверждаю, что ознакомлен (а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, действую по собственной воле и в интересах несовершеннолетнего.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись

ФИО