

п
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Гимназия города Ливны

Приняты: на заседании педагогического совета, протокол от 27 августа 2021 г. №1 Рассмотрены: на заседании Совета гимназии, протокол от 20 августа 2021 г. №1	Утверждены: приказом МБОУ Гимназия г. Ливны от 27 августа 2021г.№254
---	--

регистрационный № 43-21

Правила
приема на обучение в МБОУ Гимназия г. Ливны
(новая редакция)

Приняты: с учётом мнения Совета родителей, протокол от 19 августа 2021г.№1	Приняты: с учётом мнения Совета обучающихся, протокол от 19 августа 2021г.№1
---	---

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение в МБОУ Гимназия г. Ливны (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 458 (далее – «Порядок приема в школу»), Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177, иными нормативными правовыми актами РФ, санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28, СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2, нормативными правовыми актами Правительства Орловской области, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность, уставом МБОУ Гимназия г. Ливны (далее – Гимназия).

1.2. Правила регламентируют прием граждан РФ (далее – ребенок, дети, обучающиеся) в Гимназию на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – основные общеобразовательные программы), дополнительным общеразвивающим программам (далее – дополнительные общеобразовательные программы).

1.3. Прием в Гимназию на обучение граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена Гимназия (далее – закрепленная территория), проводится на общедоступной основе, принципе равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с федеральным законодательством предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение по основным образовательным программам.

1.4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе из числа соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, на обучение за счет средств бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, законодательством РФ и настоящими Правилами.

2. Организация приема на обучение

2.1. Прием на обучение в Гимназию по образовательным программам начального, основного и среднего общего образования обеспечивается всем гражданам, проживающим на закрепленной территории.

Закрепление за Гимназией конкретных территорий муниципального образования город Ливны (далее – город Ливны) осуществляется органом местного самоуправления города Ливны через распорядительный акт.

2.2. Гимназия на информационном стенде и официальном сайте в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (далее – Интернет) размещает распорядительный акт о закреплении образовательных организаций города Ливны за конкретными территориями города в течение 10 календарных дней с момента его издания и до 25 марта текущего года – сведения о количестве свободных мест в 1-х классах для приема детей-льготников и детей, которые проживают на закрепленной территории, и не позднее 5 июля – для остальных детей.

2.3. Прием заявлений в первый класс для детей, имеющих право на первоочередной прием, право преимущественного приема, проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля и завершается 30 июня текущего года.

2.4. Прием заявлений в первый класс для детей, не проживающих на закрепленной территории, начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест для приема, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.5. Прием заявлений для зачисления на обучение по основным общеобразовательным программам во все классы ведется в течение учебного года при наличии свободных мест.

2.6. Прием заявлений на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется с 1 сентября текущего года по 1 марта следующего года.

2.7. До начала приема в Гимназию формируется приемная комиссия. Персональный состав приемной комиссии, лиц, ответственных за прием документов и график приема заявлений и документов, утверждается приказом директора Гимназии.

2.8. Приказ, указанный в пункте 2.7. Правил Гимназии размещается на информационном стенде в Гимназии и на её официальном сайте в сети интернет в течение трех рабочих дней со дня его издания.

2.9. До начала приема на информационном стенде в Гимназии и на её официальном сайте в сети интернет кроме информации, указанной в п 2.2., размещается:

-распорядительный акт города Ливны о закрепленной территории не позднее 10 календарных дней с момента его издания;

-информация о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распоряжительного города Ливны о закрепленной территории;

-сведения о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля;

-образцы заявлений о приеме на обучение по основным общеобразовательным программам, о зачислении в порядке перевода из другой образовательной организации, о приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам;

-информация о направлениях обучения по дополнительным общеобразовательным программам, количестве мест, графике приема заявлений – не позднее чем за 15 календарных дней до начала приема документов;

- дополнительная информация по текущему приему.

2.8. Родители (законные представители) несовершеннолетних вправе выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Гимназией.

3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам

3.1. Прием детей на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний, за исключением индивидуального отбора для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения.

3.2. В приеме на обучение по основным общеобразовательным программам может быть отказано только при отсутствии свободных мест, за исключением лиц, не прошедших индивидуальный отбор для получения основного общего в класс (классы) с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения.

В случае отсутствия мест в Гимназии родители (законные представители) несовершеннолетнего ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, - в Управление общего образования администрации города Ливны.

3.3. Для обучения по программам начального общего образования в первый класс принимаются дети, которые к началу обучения достигнут возраста шесть лет и шесть месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья. Прием детей, которые к началу обучения не достигнут шести лет и шести месяцев, осуществляется с разрешения учредителя в установленном им порядке.

Прием детей в 1-ые классы на конкурсной основе не допускается. Собеседование учителя с ребенком проводится только после его зачисления с целью планирования учебной работы с каждым обучающимся.

3.4.1 В первоочередном порядке предоставляются места в Гимназии:

1) детям военнослужащих по месту жительства их семей (абзац второй часть 6 статьи 19 Федерального закона Российской Федерации от 27 мая 1998г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащего»);

2) детям сотрудника полиции (часть 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011г. № 3-ФЗ «О полиции»):

-детям сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

-детям сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;

-детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

-детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

-детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации;

3) детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации»;

4) а также детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции.

3.4.2. Дети, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства, имеют право преимущественного приема на обучение по образовательной программе начального общего образования в Гимназию, в которой обучаются их братья и (или) сестры.

3.5. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на обучение по адаптированным образовательным программам с согласия родителей (законных представителей) на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

В случае если ребенок по состоянию здоровья не может обучаться в образовательной организации, администрация Гимназии на основании заключения медицинской организации и письменного заявления родителя (законного представителя) несовершеннолетнего ребенка, организует для него индивидуальное обучение на дому в соответствии с локальным нормативным актом Гимназии, разработанным на основе федерального законодательства.

3.6. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

3.7. Количество первых классов, комплектуемых в Гимназии на начало учебного года, определяется в зависимости от условий, созданных для осуществления образовательной деятельности, с учетом санитарных норм и гигиенических требований.

Предельная наполняемость классов устанавливается в количестве, определяемом исходя из действующих санитарных правил.

3.8. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам во второй и последующие классы осуществляется в течение всего учебного года в порядке перевода из другой организации, за исключением лиц, освоивших основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования.

3.9. Лица, освоившие основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, вправе продолжить обучение в Гимназии и принимаются на обучение в порядке, предусмотренном для зачисления в первый класс, при наличии мест для приема.

Дополнительно к документам, перечисленным в разделе 4 Правил, совершеннолетние поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся предъявляют документы, подтверждающие прохождение поступающим промежуточной аттестации в других образовательных организациях (при наличии), с целью установления соответствующего класса для зачисления.

3.10. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемого родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного языка осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

4. Порядок зачисления на обучение по основным общеобразовательным программам

4.1. Прием детей на все уровни общего образования осуществляется по личному заявлению:

- родителя (законного представителя) несовершеннолетнего ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации;

- совершеннолетнего поступающего, реализующего право на выбор образовательной организации после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет (при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность).

4.2. Образец заявления о приеме утверждается директором Гимназии до начала приема и содержит сведения, указанные в пункте 24 «Порядка приема в школу».

4.3. Образец заявления о приеме на обучение размещается на информационном стенде и официальном сайте Гимназии в сети Интернет.

4.4. Для приема в первый класс родитель(и) (законный(ые) представитель(и) детей, или поступающий предъявляют документы, указанные в пункте 26 «Порядка приема в школу». По желанию родителя(-ей) (законного(-ых) представителя(-ей) могут быть дополнительно предоставлены:

- медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка;

- копия медицинского полиса;

- заключение ПМПК или выписка Консилиума дошкольного учреждения;

- иные документы на свое усмотрение.

4.5. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

4.6. Заявление о приеме на обучение и документы для приема, указанных в пп. 4.3. – 4.4. подаются одним из следующих способов:

- лично в Гимназию;

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты или электронной

информационной системы Гимназии, в том числе с использованием функционала официального сайта Гимназии в сети Интернет;

- с использованием функционала (серверов) портала государственных и муниципальных услуг.

При личном обращении заявитель обязан вместо копий предъявить оригиналы вышеуказанных документов.

Гимназия проводит проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных документов в электронной форме. Для этого Гимназия обращается к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

4.7. Прием на обучение в порядке перевода из другой организации осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего о зачислении в Гимназию в порядке перевода из другой организации при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего поступающего или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего.

Форма заявления утверждается директором Гимназии.

4.8. Для зачисления в порядке перевода из другой организации совершеннолетние поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних дополнительно предъявляют:

- личное дело обучающегося;

- документы, содержащие информацию об успеваемости в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью другой организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

4.9. Родители (законные представители) детей вправе по своему усмотрению представить иные документы, не предусмотренные правилами.

4.10. Приемная комиссия при приеме любых заявлений, подаваемых при приеме на обучение в Гимназию, обязана ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления его личности, а также факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

4.11. Приемная комиссия при приеме заявления о зачислении в порядке перевода из другой организации проверяет предоставленное личное дело на наличие в нем документов, требуемых при зачислении в первый класс. В случае отсутствия какого-либо документа должностное лицо, ответственное за прием документов, составляет акт, содержащий информацию о регистрационном номере заявления о зачислении и перечне недостающих документов. Акт составляется в двух экземплярах и заверяется подписями совершеннолетнего поступающего или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего и лица, ответственного за прием документов, печатью Гимназии.

Один экземпляр акта подшивается в предоставленное личное дело, второй передается заявителю. Заявитель обязан донести недостающие документы в течение 14 календарных дней с даты составления акта.

Отсутствие в личном деле документов, требуемых при зачислении в первый класс, не является основанием для отказа в зачислении в порядке перевода.

4.12. При приеме заявления должностное лицо приемной комиссии Гимназии знакомит поступающих, родителей (законных представителей) с уставом Гимназии, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

4.13. Факт ознакомления совершеннолетних поступающих или родителей (законных представителей) несовершеннолетних с документами, указанными в пункте 4.12,

фиксируется в заявлении и заверяется личной подписью совершеннолетнего поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего.

4.14. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в Гимназию (**Приложение 1**).

4.15. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается уведомление (**Приложение 2**), заверенное подписью должностного лица Гимназии, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

4.16. Зачисление в Гимназию оформляется приказом директора в сроки, установленные «Порядком приема в школу». На информационном стенде и сайте Гимназии размещается информация об итогах приема не позднее следующего дня, когда был издан приказ о зачислении.

4.17. Родитель(и) (законный(е) представитель(и) ребенка или поступающий вправе ознакомиться с приказом о зачислении лично в любое время по графику работы должностного лица, ответственного за приём документов на обучение.

4.18. На каждого ребенка или поступающего, принятого в Гимназию, за исключением зачисленных в порядке перевода из другой организации, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

5. Особенности приема на обучение по программе среднего общего образования

5.1. Гимназия проводит прием на обучение по программе среднего общего образования в профильные классы (естественно-научный, гуманитарный, социально-экономический, технологический, универсальный).

Количество набираемых 10-х классов определяется Гимназией в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательной деятельности.

5.2. Индивидуальный отбор при приеме и переводе на профильное обучение по программам среднего общего образования организуется в случаях и в порядке, которые предусмотрены постановлением Правительства Орловской области от 22 июля 2020 г №472 «Об утверждении Положения о случаях и порядке организации индивидуального отбора при приёме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации, расположенные на территории Орловской области, для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения» (далее – «Положение об индивидуальном отборе»).

5.3. Условия индивидуального отбора размещаются на информационном стенде и на официальном сайте Гимназии в сети Интернет до начала приема.

5.4. Индивидуальный отбор в профильные классы осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего поступающего или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего, желающих обучаться в профильном классе. Заявление подаётся в Гимназию не позднее чем за 3 рабочих дня до начала индивидуального отбора. При подаче заявления предъявляется оригинал документа, удостоверяющего личность заявителя. В заявлении указываются сведения, установленные пунктом 24 «Порядка приема в школу» и желаемый профиль обучения.

5.5. К заявлению, указанному в пункте 5.4. Правил, прилагаются копии документов, установленных пунктом 26 «Порядка приема в школу», пунктом 6 «Положения об индивидуальном отборе», и дополнительно:

- документ, подтверждающий наличие преимущественного или первоочередного права на предоставление места в Гимназии (при наличии).

5.6. При приеме в Гимназию для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

5.7. Гимназия в дополнение к критериям индивидуального отбора, указанным в пункте 10 «Положения об индивидуальном отборе», в своём локальном нормативном акте самостоятельно определяет дополнительные критерии и механизмы выявления склонностей кандидатов.

5.8. Индивидуальный отбор для получения среднего общего образования в профильных классах не осуществляется в случае приёма в Гимназию в порядке перевода обучающихся из другой образовательной организации, если обучающиеся получали среднее общее образование в классе с соответствующим профильным направлением.

6. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам

6.1. Количество мест для обучения по дополнительным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований устанавливает учредитель.

Количество мест для обучения по дополнительным общеобразовательным программам за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг устанавливается ежегодно приказом директора не позднее чем за 30 календарных дней до начала приема документов.

6.2. На обучение по дополнительным общеобразовательным программам принимаются все желающие в соответствии с возрастными категориями, предусмотренными соответствующими программами обучения, вне зависимости от места проживания.

6.3. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний, без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой образовательной программы.

6.4. В приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам может быть отказано только при отсутствии свободных мест. В приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта может быть отказано при наличии медицинских противопоказаний к конкретным видам деятельности.

6.5. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего поступающего или по заявлению родителя (законного представителя) несовершеннолетнего. В случае приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг прием осуществляется на основании заявления заказчика. Форму заявления утверждает директор Гимназии.

6.6. Для зачисления на обучение по дополнительным общеобразовательным программам совершеннолетние поступающие вместе с заявлением представляют документ, удостоверяющий личность.

Совершеннолетние заявители, не являющиеся гражданами РФ, представляют документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина, и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в России.

6.7. Для зачисления на обучение по дополнительным общеобразовательным программам родители (законные представители) несовершеннолетних вместе с заявлением представляют оригинал свидетельства о рождении или документ, подтверждающий родство заявителя, за исключением родителей (законных представителей) поступающих, которые являются обучающимися Гимназии.

6.8. Родители (законные представители) несовершеннолетних, не являющихся гражданами РФ, родители (законные представители) несовершеннолетних из семей беженцев или вынужденных переселенцев дополнительно представляют документы, предусмотренные

разделом 4 Правил, за исключением родителей (законных представителей) поступающих, которые являются обучающимися Гимназии.

6.9. Для зачисления на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта совершеннолетние поступающие и родители (законные представители) несовершеннолетних дополнительно представляют справку из медицинского учреждения об отсутствии медицинских противопоказаний к занятию конкретным видом спорта, указанным в заявлении.

6.10. Ознакомление поступающих и родителей (законных представителей) несовершеннолетних с уставом Гимназии, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся осуществляется в порядке, предусмотренном разделом 4 Правил.

6.11. Прием заявлений на обучение, их регистрация осуществляются в порядке, предусмотренном разделом 4 Правил.

6.12. Зачисление на обучение за счет средств бюджета оформляется приказом директора Гимназии. Зачисление на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом Гимназии.

7. Порядок разрешения разногласий, возникающих при приеме

7.1. В случае отказа гражданам в приеме обучающихся родители (законные представители) имеют право обжаловать действия (бездействия) работников Гимназии. Обжалование осуществляется путем подачи письменного обращения или путем непосредственного обращения к директору Гимназии, в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования – управление общего образования администрации города Ливны, либо в органы, осуществляющие управление в сфере образования федерального и регионального, уровней.

7.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, предоставившие в Гимназию заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, рассматриваются педагогическим советом Гимназии и утверждаются (либо вводятся в действие) приказом директора Гимназии.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящие Правила, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Правила о приеме на обучение в МБОУ Гимназия г. Ливны принимаются на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Правилам принимаются в порядке, предусмотренном п.1.1. настоящими Правилами.

8.4. После принятия Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

**Уведомление
о приёме документов на обучение МБОУ Гимназия г. Ливны на
гражданина _____,**

(ФИО, дата рождения)

проживающего _____

_____ (адрес фактического проживания поступающего)

Мною, должностным лицом Гимназии, ответственным за прием заявлений на обучение и документов _____ к ним, _____

(должность, ФИО)

приняты от заявителя _____

_____ (ФИО родителя (законного представителя)/ поступающего

следующие документы:

-заявление о приёме, регистрационный № _____

-копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка/поступающего (по желанию)

-копия свидетельства о рождении ребенка / документа, подтверждающего родство заявителя

-копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства

-копия документа о регистрации ребенка/поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справка о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства

-справка с места работы родителя (законного представителя)

-копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии

-документ государственного образца об основном общем образовании

-личное дело обучающегося, выданное иной образовательной организацией

-выписка текущих отметок школьника по всем учебным предметам

-документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации

Уведомление выдал _____

_____ (Подпись)

_____ (Расшифровка подписи)

Уведомление получил _____

_____ (Подпись)

_____ (Расшифровка подписи)